NBGK/....6-16...../2023 számú

szabályzata

a Nemzeti Biodiverzitás- és Génmegőrzési Központnál

alkalmazott

a 2023. évi XXV. törvény szerinti

visszaélés-bejelentési rendszerről

Jóváhagyta:

Dr. Baktay Borbála
főigazgató

NEMZETI BIODIVERZITÁS- ÉS GÉNMEGŐRZÉSI KÖZPONT
Főigazgató
TÁPIÓSZELE

Hatályos: 2023. december 12-től

1. Bevezető rendelkezések

(1) A Nemzeti Biodiverzitás és Génmegőrzési Központ elkötelezett a jogszerű és gazdaságos működés, valamint a jogszabályban meghatározott kötelezettségek teljesítése vonatkozásában.

(2) A Nemzeti Biodiverzitás és Génmegőrzési Központ a 2023. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó olyan szervezet, amelynek visszaélés-bejelentési rendszert kell működtetnie.

(3) A Nemzeti Biodiverzitás és Génmegőrzési Központ a fentiek teljesítése érdekében az alábbi szabályzatot alkotja.

(4) A rendszert a Nemzeti Biodiverzitás és Génmegőrzési Központ, mint önálló rendszert hozza létre, azaz más foglalkoztatóval ezen rendszer nem minősül közös rendszernek.

2. A szabályzat hatálya

(1) jelen szabályzat személyi hatálya kiterjed:

   a. a Nemzeti Biodiverzitás és Génmegőrzési Központra, mint a 2023. évi XXV. törvény (továbbiakban: Panasztörvény) 16.§ 2. bekezdésében meghatározott foglalkoztatóra (továbbiakban: NBGK),

   b. az NBGK-val a Panasztörvény 16. § 1. pontjában meghatározott foglalkoztatási jogviszonyban álló, a Panasztörvény 16. § 3. pontjában meghatározott foglalkoztatottakra.

(2) Jelen szabályzat tárgyi hatálya kiterjed mindazon bejelentésekre és az azokkal kapcsolatos eljárásra, melyet a Panasztörvény e körbe utal. E körben rögzítésre kerül, hogy a bejelentés jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt tartalmazhat.

(3) Jelen szabályzat időbeli hatálya: a kihirdetéstől kezdődő határozatlan időtartam

(4) Jelen szabályzat hatályba léptetése nem érinti a Panasztörvényben ill. más jogszabályokban meghatározott foglalkoztatotti ill. harmadik személyeket megillető azon jogokat és kötelezettségeket, továbbá jogintézményeket, amelyeket a jelen szabályzatban foglalt bejelentéseket megalapozó információk vonatkozásában őket megilleti.

3. A rendszer működtetésével megbízott személy

(1) A rendszer működéséért a kommunikációs asszisztens a felelős, aki mind a feladat ellátásának megkezdésekor, mind pedig annak teljesítése során pártatlan személyként kell,

hogy ellássa a feladatát. E körben rögzíteni kell, hogy a pártatlanság alatt a rendszer üzemeltetésére vonatkozó pártatlanságát kell érteni.

(2) Pártatlannak kell tekinteni azt a személyt, akinek általánosságban nem fűződik érdeke ahhoz, hogy a rendszer működésének akadályozásával, vagy más módon a bejelentések megtételét és a szükséges további intézkedések megtételét akadályozza, késleltesse, vagy más felelősség alól egészben vagy részben mentesítse.

(3) A rendszert működtető személy köteles ezen tevékenységre vonatkozó feladatok elvállalását megelőzően köteles írásban erről nyilatkozatot tenni, továbbá köteles minden olyan esteben haladéktalanul bejelentést tenni írásban a Főigazgató felé, ha akár általánosságban, akár konkrét esetben a pártatlanságát nem tudja biztosítani. Ezen kötelezettség elmulasztásából eredő az NBGK-t érő valamennyi hátrányos jogkövetkezményért a munkajogi szabályok alapján felel a rendszer működtetője.

(4) A rendszer folyamatos működésének biztosítása érdekében a működtető személy mellé helyettes kerül kijelölésre, akire a fenti szabályok megfelelően irányadóak és tevékenységét a működtető személy szabadsága, vagy más akadályoztatása alatt köteles ellátni. A működtető személy és helyettese köteles egymással együttműködni.

4. A rendszer működése

(1) A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelentést tehet

a) az NBGK által foglalkoztatott,

b) az a foglalkoztatott, akinek az NBGK-nál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt, és

c) a foglalkoztatóval foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött.

d) az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha az NBGK-val szerződéses kapcsolatban áll,

e) az NBGK tekintetében tulajdonosi részesedéssel rendelkező személy, valamint a foglalkoztató ügyviteli, ügyvezető, illetve felügyelő testületéhez tartozó személy, ideértve a nem ügyvezető tagot is (az NBGK-nál a jogi személy jellege alapján nem alkalmazható),

f) az NBGK-val szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy,

g) az NBGK-nál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes,

h) az NBGK-nál az d), e) vagy g) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és

i) az a személy, akinek a d), e) vagy g) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata az NBGK-val kapcsolatban megszűnt.

(2) Az (1) bek. c) pontja alá azon személy tartozik, aki a pályázat esetén pályázatot nyújtott be, vagy pályázat hiányában a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létrehozatala érdekében egyeztetéseket folytat, adatot szolgáltat, ide nem értve az esetleges álláshely iránti érdeklődést.

(3) Az (1) bek. h) pontja alá azon személy tartozik, aki érdemben megkezdte a jogviszony létrehozatalára vonatkozó egyeztetéseket, vagy versenyeztetési felhívást, egyéb ajánlatkérést kapott az NBGK-tól, azzal, hogy a közbeszerzési eljárás esetén az ott alkalmazandó szabályokat kell az esetleges jogsértésekre alkalmazni.

(4) A bejelentő a bejelentést írásban vagy szóban teheti meg.

(5) A szóbeli bejelentést telefonon vagy más hangüzenetküldő rendszer útján, vagy személyesen lehet megtenni.

(6) Az írásban megteendő bejelentéseket

a. a Tápiószele székhelyen az erre a célra a Kiállítóterem oldalán elhelyezett levelesládában lehet elhelyezni,

b. Gödöllő telephelyen az erre a célra a Báldy épület külső falán elhelyezett levelesládában lehet elhelyezni.

A láda ürítéséről a működtető személy heti rendszerességgel gondoskodik azzal, hogy ennek tényét továbbá bejelentés fellelésének tényét írásban a levelesládában elhelyezett naplóban rögzíti.

c. A www.nbgk.hu weboldalon keresztül megküldve.

(7) Szóban történő bejelentésre az NBGK rögzített telefonvonalat vagy más rögzített hangüzenetküldő rendszert nem alkalmaz.

(8) Telefonon bejelentést tenni a 06 53 380 070 számon lehet az NBGK-nál alkalmazott rendes munkaidőbeosztás időtartamán belül, ami nem kerül rögzítésre, azt a működtető személy írásba foglalja és – annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett – a bejelentő számára másodpéldányban átadja.

(9) Személyes bejelentés esetén a rendszert működtető személy a bejelentést írásba foglalja (teljes és pontos jegyzőkönyv) és – annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett – a bejelentő számára másodpéldányban átadja.

(10)Szóbeli bejelentés esetén a bejelentő figyelmét a működtető személynek fel kell hívni

a. a rosszhiszemű bejelentés következményeire,
b. a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra,
c. továbbá arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

(11)Bizalmas kezelés alatt a Panasztörvény 26-27. § rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni. A személyazonosságát felfedő bejelentő esetén a személyes adatokat külön zárt, roncsolásmentesen nem kinyitható borítékban kell elhelyezni, és csak a fentiek szerinti körben lehet azt felnyitni és a borítékon rögzíteni, hogy ki, mikor, milyen célból nyitotta fel, és mikor került az visszazárásra. A többszöri felbontás esetén a fentiek megfelelően minden felnyitásra irányadóak azzal, hogy úgy kell az ismételt lezárást megvalósítani, hogy a korábbi feljegyzések ne váljanak olvashatatlanná.

(12)A belső visszaélés-bejelentési rendszert működtető személy a belső visszaélés-bejelentési rendszerben tett írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított hét napon belül a bejelentés megtételéről visszaigazolást küld a bejelentő számára. A visszaigazolás keretében a bejelentő részére általános tájékoztatást kell nyújtani az e törvény szerinti eljárási és adatkezelési szabályokról.

(13) A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtető személy a bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított harminc napon belül kivizsgálja. A fenti határidőt különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet meghosszabbítani. A bejelentőt ebben az esetben a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbítása indokairól kell tájékoztatni. A bejelentés kivizsgálásának és a bejelentő Panasztörvény 24. § szerinti tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a három hónapot.

(14)A bejelentés kivizsgálása során a belső visszaélés-bejelentési rendszert működtető személy kapcsolatot tart a bejelentővel, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel a bejelentőt.

(15)A bejelentés kivizsgálása mellőzhető, ha

a) a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg,

b) a bejelentést nem a Panasztörvény 20. § (2) és (3) bekezdése szerint erre jogosult személy tette meg,

c) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés, illetve.

d) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy (a továbbiakban együtt: bejelentésben érintett személy) jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

(16)A fentiek teljesíthetősége érdekében elkülönítetten vezetett, zárt szekrényben tárolt és csak a rendszer működtető személy által hozzáférhető naprakészen vezetett nyilvántartást kell vezetni, amely csak a bejelentő nevét, annak rövid tartalmát, a bejelentés megtételének időpontját, és a releváns azon adatokat tartalmazhatja, amely igazolja, hogy a szükséges intézkedések határidőben megtételre kerültek.

(17)A bejelentés kivizsgálása során értékelni kell a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és meg kell hozni azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak a 20. § (1) bekezdése szerinti visszaélések orvoslására. Ennek megítélésére

(18)A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokáról, a bejelentés kivizsgálásának az eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről a bejelentőt írásban tájékoztatja.

(19) Az írásbeli tájékoztatás mellőzhető, ha a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője az (18) bekezdésben foglaltakról a bejelentőt szóban tájékoztatta, aki a tájékoztatást tudomásul vette.

(20)A rendszer működtetője a bejelentésről haladéktalanul tájékoztatja a főigazgatót, kivéve, ha az adott személy a bejelentett vagy vélelmezhető, hogy a bejelentéssel érintett lehet. A kivizsgálást a rendszer működtetője és a fentebb megnevezett személy, adott esetben a szükséges szakterületek bevonásával végzik el. A bejelentett személy nyilatkozatát írásban kell bekérni, szóbeli meghallgatásnak helye nincs.

(21)A szakterület részéről igénybe vett személyek a bejelentő adatait nem ismerhetik meg, és a bejelentést és az azzal kapcsolatos adatokat is csak olyan mértékben jogosultak megismerni, amely a szakmai álláspont megalapozásához szükséges. A szakterületek részéről bevont személy abban a szakkérdésben nyilvánít véleményt, amely a bejelentés tárgyát a szakterülete vonatkozásában érinti és amely ahhoz szükséges, hogy döntés legyen hozható arról, hogy milyen további intézkedések megtétele szükséges.

(22)A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a bejelentésről (annak tartalmáról), a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. A bejelentett személlyel kapcsolatban a tisztességes eljárás követelményének megfelelően biztosítani kell, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját akár jogi képviselője útján is kifejtse, és azt bizonyítékokkal támassza alá. A bejelentésben érintett személy

tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás meghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását.

(23)A bejelentett személyt – ha a tisztességes eljáráshoz ill. a körülmények teljes körű felderítéséhez szükséges – fel kell hívni, legalább 5 naptári napos határidővel, hogy nyilatkozatát szóban, vagy írásban megtegye. A szóbeli nyilatkozatot a működtető a bejelentésre vonatkozó szabályok rendelkezési szerint jegyzőkönyvbe veszi. Az írásban benyújtott iratot az iratokhoz kell csatolni.

(24)A vizsgálatot a fentiekben rögzített határidőn belül le kell zárni, és

a. ha munkaügyi intézkedést kell hozni, akkor a munkáltatói jogkör gyakorlóját,
b. ha hatósági/bírósági eljárást kell kezdeményezni, akkor a főigazgatót

tájékoztatni kell és a szükséges intézkedéseket az arra jogosultaknak meg kell tenni.

(25)A bejelentéssel és az azzal kapcsolatos iratokat elkülönítetten, zárt szekrényben kell tárolni az iratok megőrzésére vonatkozó szabályok szerint. Ezért a bejelentési rendszert működtető személy felelős. Abból adatot csak hatóság/bíróság végrehajtható döntése vagy jogszabály egyéb kógens rendelkezése alapján lehet kiadni.

(26)A rendszer működéséhez szükséges anyagi források rendelkezésre állásáról az NBGK költségvetéséből kell gondoskodni.

(27)A rendszert működtető személy nevét és telefonos elérhetőségét faliújságon közzé kell tenni.

(28)A rendszer működtetéséhez szükséges technikai eszköz(ök) beszerzését, folyamatos biztosítását a Fejlesztési, koordinációs és informatikai Osztály vezetője köteles biztosítani.

Kelt, Tápiószele, 2023. december 12.